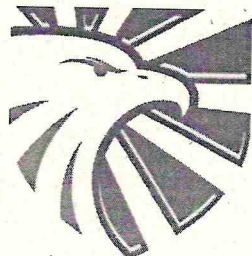


AEROMOTUS



**Общество с ограниченной ответственностью
«Воздух»**

Адрес: 115230, Россия, г. Москва, шоссе Варшавское, д.42, эт.6, ком.6240
ОГРН: 1197746564949, ИНН: 7726457640, КПП: 772601001

Утверждаю:
Генеральный директор
ООО «Воздух»



Нечвоглов Т.А.

«09» октября 2023 г.

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ЗА 2022/2023 ГОД**

Москва
2023

Содержание

1. Общие положения
2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности
3. Система управления
4. Организация учебного процесса
5. Содержание и качество обучения
6. Внутренняя система оценки качества образовательного процесса
7. Обеспеченность образовательного процесса учебной литературой и иными информационными ресурсами
8. Сведения о составе педагогических работников
9. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности
10. Анализ показателей деятельности
11. Выводы по результатам самообследования

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Самообследование учебного центра Общества с ограниченной ответственностью «Воздух» (далее ООО «Воздух») – это обследование состояния отдельных областей и объектов образовательной системы, имеющее системный характер и направленное на повышение качества и эффективности деятельности учебного центра ООО «Воздух»

1.2. Самообследование проводится в целях получения информации о состоянии и разработки системы прогнозируемых изменений, направленных на развитие и предупреждение негативных проявлений в деятельности учебного центра ООО «Воздух».

1.3. Самообследование проводилось в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462, Положением о специализированном структурном образовательном подразделении «Учебный центр» и иными локальными актами учебного центра ООО «Воздух».

1.4. Основные задачи, решению которых способствует самообследование:

- сбор общей информации о состоянии образовательной системы;
- разработка системы изменений в учебном центре ООО «Воздух», обеспечивающих ее развитие;
- установление соответствия между предполагаемым и реальным состоянием процессов, условий и результатов деятельности учебного центра ООО «Воздух»;
- выявление существующих проблем и определение пути их решения;
- изучение динамики изменения объектов самообследования, позволяющее спрогнозировать дальнейшие пути развития ООО «Воздух» в сфере образования.

1.5. В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления Учебным центром,
- содержания и качества подготовки обучающихся,
- организации учебного процесса,
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения,
- качества материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- составлен анализ показателей деятельности Учебного центра ООО «Воздух».

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ.

2.1. ООО «Воздух» является организацией, осуществляющей обучение и реализующей дополнительные профессиональные программы (повышения квалификации) для лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, лиц, получающих высшее или среднее профессиональное образование, а также дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы.

2.2. ООО «Воздух» является организацией, осуществляющей обучение и реализующей программы профессиональной подготовки лиц, имеющих или не

имеющих среднее общее образование и среднее специальное образование (с марта 2023 года)

2.3. В своей повседневной деятельности учебный центр ООО «Воздух» руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации,
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Законом РФ «О защите прав потребителей»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам",
- Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»
- Письмом Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. № ВК-1013/06 «О направлении Методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 10 апреля 2014 г. N 06-381 "О направлении Методических рекомендаций по использованию дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ";
- Положением о специализированном структурном образовательном подразделении «Учебный центр» (далее - Положение об учебном центре) и иными локальными актами Учебного центра Общества с ограниченной ответственностью «Воздух».

2.4. Основным нормативно-правовым документом ООО «Воздух» является Устав.

2.5. Уставом закреплены: цели, предмет деятельности, задачи, порядок управления, компетенция и ответственность органов управления ООО «Воздух»

2.6. ООО «Воздух» осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 06.05.2022 регистрационный № Л035-01298-77/00271175, выданной Департаментом образования и науки города Москвы.

2.10. Локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующие образовательные отношения в учебном центре ООО «Воздух», являются:

Положение о специализированном структурном образовательном подразделении «Учебный центр»

Правила приема на обучение

Правила внутреннего учебного распорядка

Программа развития

Договор об оказании платных образовательных услуг;

Правила внутреннего трудового распорядка работников;

Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления;

Положение о порядке проведения учебных занятий, текущего и промежуточного контроля знаний и итоговой аттестации обучающихся;

Порядок пользования учебниками, учебными пособиями и средствами обучения

Положение о внутреннем мониторинге качества образовательной деятельности

Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников;

Положение об индивидуальном учебном плане обучающихся;

Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения.

Положение о режиме занятий;

Положение о порядке выдачи документов, подтверждающих их обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность - и иные.

Организация учебного процесса в ООО «Воздух» регламентируется образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей) и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными генеральным директором ООО «Воздух», и призвана обеспечить обучающимся знания и навыки, соответствующие содержанию соответствующих учебных программ.

2.11. Локальным актом, устанавливающим гарантию трудовых прав и свобод работников, создание для них благоприятных условий труда, являются правила внутреннего трудового распорядка, соответствующие Трудовому Кодексу РФ и учитывающие специфику функционирования деятельности учебного центра ООО «Воздух».

2.11.1. Функциональные обязанности педагогического состава учебного центра ООО «Воздух» определены должностными инструкциями и трудовыми договорами.

2.12. В целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится аттестация данных работников на основе оценки их профессиональной деятельности в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников.

2.13. На основании результатов самообследования можно констатировать, что нормативная и организационно-правовая документация, регламентирующая образовательную деятельность в учебном центре ООО «Воздух», имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам.

2.14. ООО «Воздух» своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию.

3. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Органами управления ООО «Воздух» являются:

- Учредитель / Участник общества
- Генеральный директор

3.2. В учебном центре ООО «Воздух» созданы коллегиальные органы управления, которые осуществляют свою деятельность на основании соответствующих положений.

3.2. Высшим органом управления ООО «Воздух» является **Учредитель – единственный участник общества.**

3.2.1. К компетенции Учредителя относятся:

- определение основных направлений деятельности ООО «Воздух»;
- принципов формирования и использования его имущества;
- утверждение планов и отчетов об их исполнении;
- изменение и дополнение Устава;
- назначение Генерального директора, избрание и отзыв членов Ревизионной комиссии.
- определение и утверждение организационной структуры;
- определение условий оплаты труда;
- принятие решения о прекращении (реорганизации, ликвидации) ООО «Воздух»;
- создание и ликвидация филиалов и представительств, утверждение положений о них, назначение их руководителей;
- иные полномочия в соответствии с Уставом ООО «Воздух»

3.3. Единоличным исполнительным органом является **Генеральный директор**, который:

- осуществляет текущее руководство деятельностью учебного центра ООО «Воздух»;
- действует от имени ООО «Воздух» без доверенности, представляя его во всех государственных органах, организациях, предприятиях;
- организует подготовку и выполнение решений Учредителя;
- распоряжается имуществом и средствами ООО «Воздух» в соответствии с их целевым назначением;
- заключает различного рода сделки;
- осуществляет оперативное руководство деятельностью ООО «Воздух»;
- выдает доверенности, заключает договоры, в том числе трудовые;
- открывает в банках расчетные и иные счета;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников ООО «Воздух»;
- определяет условия оплаты труда сотрудников;
- утверждает внутренние документы ООО «Воздух»;
- совершает иные, не запрещенные законодательством действия, если они не входят в компетенцию Учредителя.

3.5. Организационная структура ООО «Воздух» позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время.

3.6. При этом система сопровождения и обеспечения едина для различных направлений образовательной деятельности, что позволяет оптимально использовать ресурсы ООО «Воздух».

3.7. Система управления базируется на сетевой информационной среде с электронным документооборотом, средствами поиска и индексации информации, возможностями регистрации и контроля действий сотрудников, что позволяет создать систему планирования, постановки и распределения задач, контроля исполнения, рационального использования ресурсов организации, протоколирования и архивации документов.

3.8. Функции и правила работы, взаимодействия со структурными подразделениями, система мониторинга работы и ведения документооборота структурных, функциональных и вспомогательных подразделений обеспечены стандартным пакетом документов.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.

4.1. ООО «Воздух» осуществляет образовательную деятельность в области дополнительного профессионального образования, дополнительного образования взрослых и профессионального обучения в соответствии с законодательством Российской Федерации, в порядке установленным настоящим Положением в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ, Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Положением о специализированном структурном образовательном подразделении «Учебный центр» лицензией на осуществление образовательной деятельности.

4.2. Для организации учебного процесса ООО «Воздух»:

4.2.1. Принимает необходимые документы у потребителя и (или) заказчика для заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

Договор составляется в количестве экземпляров по числу подписавших его сторон. От имени ООО «Воздух» договор на оказание платных образовательных услуг подписывается генеральным директором на основании Устава или уполномоченным им лицом на основании доверенности.

4.2.2. Готовит приказ о зачислении потребителей в число обучающихся в группу в зависимости от вида платных образовательных услуг.

Лицо считается зачисленным в ООО «Воздух» с даты, указанной в приказе.

4.2.3. Определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг ООО «Воздух» привлекает штатных педагогических работников.

К преподавательской деятельности допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование в области, соответствующей преподаваемому предмету. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, ученых степенях и званиях и т. д.

4.2.4. Создает необходимые условия (место проведения занятий) и материально-техническое оснащение для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья.

4.2.5. Организует учебные занятия в соответствии с образовательными программами и учебно-тематическими планами, а также расписанием учебных занятий, утвержденными приказом генерального директора ООО «Воздух».

Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм.

4.2.6. Осуществляет итоговый контроль знаний обучающихся.

4.2.7. Создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников, оказания первичной медико-санитарной помощи.

4.2.8. Осуществляет контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг, несет ответственность за соблюдение сроков обучения, выполнение учебного плана и расписания занятий.

5. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ОБУЧЕНИЯ

5.1. Организация учебного процесса в ООО «Воздух» регламентируется рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными директором, и призвана обеспечить обучающимся знания и навыки, соответствующие содержанию соответствующих учебных программ.

5.2. Учебный процесс в ООО «Воздух» осуществляется в течение всего календарного года.

5.3. Обучение ведется на русском языке.

5.4. Занятия проводятся в очной форме и очно-заочной форме с применением дистанционных технологий.

5.5. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

5.6. Продолжительность обучения определяется продолжительностью выбранной образовательной программы.

5.7. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется в академических часах.

5.8. Продолжительность одного занятия составляет 45 минут, допускаются сдвоенные занятия.

5.9. В ООО «Воздух» в зависимости от выбранного курса устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, семинарские и практические занятия.

5.10. Консультации преподавателей обучающиеся получают в период обучения в соответствии с расписанием образовательной программы, как при непосредственном общении, так и с использованием средств телекоммуникаций.

5.11. Реализация образовательных программ сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и проведением промежуточной и итоговой аттестации, формы, периодичность и порядок проведения которой устанавливаются учебным планом осваиваемой программы, графиком учебного процесса и локальными нормативными актами ООО «Воздух».

5.12. Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется преподавателем, который ведет учебные занятия по данной дисциплине в учебной группе.

5.13. Варианты текущего контроля:

- устный ответ на поставленный вопрос;
- развернутый ответ по заданной теме;
- выполнение самостоятельной \ практических заданий работы, и другие виды контроля под руководством преподавателя.

5.14. Для оценивания качества ответа обучающегося используется пятибалльная система. Уровень подготовки обучающегося оценивается дифференцированно: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно) или не дифференцировано («+» - положительный ответ; «-» - отрицательный ответ).

5.15. Результаты текущего контроля могут учитываться при формировании оценки при промежуточной аттестации.

5.16. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающегося.

5.17. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, или дифференцированный зачет по отдельной дисциплине.

5.18. Конкретные формы и условия проведения аттестационных испытаний определяются ООО «Воздух» самостоятельно, фиксируются в учебных планах, соответствующих образовательных программ.

5.19. Промежуточная аттестация является обязательной и имеет цель определить уровень сформированности базовых компетентностей обучающихся (низкий, средний, высокий) в дисциплине (модуле).

5.20. Промежуточная аттестация по конкретной дисциплине (модулю) или за определенный пройденный период обучения проводится преподавателем, ведущим пройденные дисциплины

5.21. При проведении промежуточной аттестации применяется следующая система оценки «зачтено», «не зачтено». Результаты прохождения промежуточной аттестации отражаются в соответствующей ведомости.

5.22. Обучающийся, успешно выполнивший все требования учебного плана и успешно прошедший промежуточную аттестацию, допускается к итоговой аттестации.

5.23. Итоговая аттестация - процедура, проводимая с целью установления уровня знаний обучающихся с учетом целей обучения, вида дополнительной образовательной программы, установленных требований к содержанию программ обучения и сопровождающаяся последующей выдачей соответствующих документов об образовании.

5.24. Итоговые испытания проводятся в форме экзамена \ зачета в виде тестирования, устного ответа на вопросы, выполнения практических заданий и в иных формах, определенных соответствующей образовательной программой.

5.25. Итоговое тестирование проводится в объеме учебного материала за пройденный курс.

5.26. В оценочные материалы для итоговой аттестации включаются вопросы и задания:

- демонстрирующие изменение компетентности обучающихся в рамках изученной программы;
- позволяющие определить уровень усвоения обучающимися учебного и практического материала;
- охватывающие все содержание соответствующей образовательной программы.

УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ, ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭО, ДОТ

5.27 Организация образовательного процесса при реализации образовательных программ с использованием ЭО, ДОТ производится в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области образования, локальными нормативными актами, учебными планами и календарными учебными графиками соответствующей образовательной программой, при наличии специально проектируемых электронных образовательных ресурсов.

5.28 ООО «Воздух» доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.29 При реализации образовательных программ исключительно с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения ООО «Воздух» независимо от места нахождения обучающихся.

5.30 При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ ООО «Воздух»:

- самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагога с обучающимся, и учебных занятий с применением ЭО, ДОТ;
- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогов и учебно-вспомогательных работников по образовательным программам;
- создает условия для функционирования ЭИОС;
- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.31 Образовательная деятельность с использованием ЭО, ДОТ основывается на сочетании контактной работы (аудиторной и внеаудиторной) с педагогом и самостоятельной работы обучающегося. При использовании ЭО, ДОТ обучающийся и педагог могут взаимодействовать в образовательной деятельности в следующих формах:

- on-line, которая предусматривает взаимодействие участников образовательных отношений в режиме реального времени (видео-, аудио- конференции, чат и пр.);
- off-line, которая предусматривает взаимодействие участников образовательных отношений в режиме отложенного (произвольного) времени (электронная почта, форумы, доски объявлений и пр.).

Выбор формы определяется конкретными видами занятий, трудоемкостью образовательной программы, техническими возможностями ООО «Воздух» и обучающегося.

5.32 При реализации образовательных программ исключительно с применением ЭО и ДОТ допускается отсутствие аудиторных занятий.

5.33 ЭО, ДОТ при реализации образовательных программ используются при следующих видах учебной деятельности:

- лекционные занятия;
- практические занятия;
- индивидуальные и групповые консультации;
- текущий контроль знаний, промежуточная и итоговая аттестация;
- выполнение контрольных работ;
- самостоятельная работа обучающихся;
- иные виды учебной деятельности, определенные образовательной программой.

5.33.1 Лекционные занятия проводятся с использованием систем дистанционного обучения (далее - СДО) в назначенное время с обменом информации, когда все участники находятся одновременно на связи - on-line (теле- и видеолекции, лекции-презентации, вебинары, семинары в чате и т.п.) или с использованием различных инструментов передачи данных в любой промежуток времени - off-line (работа с архивами проведенных занятий, с конспектами лекций, самостоятельное выполнение заданий и отправка их педагогу и др.).

5.33.2 Консультации педагогов, обучающиеся получают в период обучения в соответствии с расписанием, как при непосредственном общении, так и с использованием средств телекоммуникаций в режиме off-line и/или on-line (электронная почта, чат, форумы, видеоконференции и др.).

5.33.3 Реализация образовательных программ с использованием ЭО, ДОТ сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости, проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации (при наличии), формы, периодичность и порядок проведения которых устанавливаются учебным планом осваиваемой образовательной программы, графиком учебного процесса и локальными нормативными актами учебного центра ООО «Воздух».

5.33.4 Текущий контроль освоения образовательной программы с использованием ЭО, ДОТ осуществляется по результатам выполнения контрольных работ, упражнений тестирования. Ведется контроль посещаемости (нахождения на сайте) обучающегося.

5.33.5 Контрольные работы, упражнения, предусмотренные учебным планом, выполняются обучающимися в установленные сроки в соответствии с графиком и сдаются на проверку педагогу в электронном виде (на почту педагога (по требованию/выборочно) или посредством СДО.

5.33.6 Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся производится в соответствии с графиком учебного процесса с использованием СДО при соблюдении условий идентификации аттестуемого.

5.34 При условии успешного прохождения итоговой аттестации по программе дополнительного профессионального образования обучающемуся выдается или отправляется удостоверение о повышении квалификации в форме бумажного и электронного документа на почтовый и электронный адрес обучающегося непосредственно.

5.35. При условии успешного прохождения итоговой аттестации по программе дополнительного образования обучающемуся выдача документа об освоении программы не осуществляется.

5.36 В случае, если обучающийся не допущен к итоговому испытанию или зачет не сдан, обучающийся получает справку об обучении по соответствующей образовательной программе.

5.37 ООО «Воздух» придает большое значение содержанию образовательных программ, которое направлено, в первую очередь, на то, чтобы изучаемый теоретический материал в ходе учебного процесса преобразовывался в эффективный профессиональный инструмент.

5.38. На основе проведенного анализа можно сделать выводы, что ООО «Воздух» реализует образовательные программы:

- удовлетворяя потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- распространяя знания среди населения, повышая его образовательный и профессиональный уровень;
- повышая качество подготовки обучающихся с учетом современных требований, новейших достижений науки и техники, формируя у обучающихся стремления к самостоятельному совершенствованию и пополнения своих знаний.

5.39. Структура подготовки обучающихся является оптимальной с точки зрения формы, видов и методов обучения.

6. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Внутренняя система оценки качества образования в ООО «Воздух» (внутренний контроль) представляет собой комплекс мероприятий и процедур, направленных на непрерывное поддержание учебной, методической, научной работы на уровне современных требований, совершенствование образовательного процесса, своевременное внесение в него необходимых корректив, поиск резервов повышения качества образования.

6.2. Элементами внутреннего контроля качества являются:

- состояние учебной работы;
- состояние методической работы;
- морально-психологическое состояние обучающихся;
- состояние внутреннего порядка, трудовой и учебной дисциплины;
- состояние профессиональной подготовленности руководящего и преподавательского состава, их переподготовки и повышения квалификации;
- состояние кадровой работы;
- состояние учебно-материальной базы;
- состояние финансовой, хозяйственной и экономической деятельности.

А именно:

Обучающиеся и образовательный процесс:

- степень адаптации к обучению обучающихся;
- уровень успеваемости обучающихся;
- уровень качества знаний;
- уровень степени обученности;
- уровень сформированности универсальных учебных действий;
- уровень личностного развития обучающихся;
- посещение обучающимися занятий;
- степень удовлетворенности обучающихся образовательным процессом;
- анализ текущего, промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений обучающихся;
- выполнение нормативных требований к организации образовательного процесса;
- социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса.

Педагогические работники:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность педагогической работы;
- уровень инновационной деятельности педагога;
- анализ педагогических затруднений;
- самообразовательная деятельность.

Оснащенность Учебного центра ООО «Воздух»

- водоснабжение (холодное/горячее);
- канализация (система, туалеты);
- пожаробезопасность ходы, средства пожаротушения, подъездные пути к зданию, безопасность электропроводки, сигнализация, система оповещения;
- охрана, видеонаблюдение, аварийные выходы;
- ремонт (косметический, капитальный);
- наличие территории для проведения практических занятий.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса:

- комплектность оснащения учебного процесса

- учебники или учебники с электронными приложениями и учебно-методической литературой к ним;
- печатные и электронные образовательные ресурсы;
- медиатека, работающие средства для сканирования и распознавания, распечатки и копирования бумажных материалов;

Материально-техническое оснащение учебного процесса

- техника для создания и использования информации;
- компьютеры, имеющие комплект лицензионного или свободно распространяемого системного и прикладного программного обеспечения;
- подключение к сети Internet;
- макеты, плакаты;
- столы и стулья для обучающихся и педагогических работников;
- наличие системы дистанционного \ электронного обучения;
- полный комплект оборудования для практических упражнений.

6.3. Внутренний контроль направлен на управление образовательным процессом в части:

- выполнения требований ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации»; Закона РФ "О защите прав потребителей", иных приказов, распоряжений, постановлений, инструктивных писем, методических рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации;
- соблюдения правил внутреннего трудового и учебного распорядка и иных локальных актов ООО «Воздух»;
- реализации образовательных программ, соблюдения утвержденных учебных программ, планов, графиков;
- ведения документации (соблюдение календарно-тематических и учебных планов, ведение и заполнение журналов учебных занятий и т.д.);
- определения уровня знаний, умений и навыков обучающихся, качества обученности;
- соблюдения порядка проведения контроля знаний и успеваемости обучающихся,
- использования учебно-методического обеспечения в образовательном процессе.

6.4. Внутренний контроль осуществляется посредством следующих методов:

- изучение документации;
- наблюдение за организацией образовательного процесса;
- опрос участников образовательного процесса;
- изучение и оценка образовательного процесса и подготовки обучающихся по всем образовательным программам и формам обучения по результатам итогового контроля знаний, умений и навыков обучающихся, которые реализуются соответствующими положениями об организации учебного процесса.

6.5. Основанием для проведения внутреннего контроля выступают:

- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- необходимость получения объективной информации о реальном состоянии дел в учебном центре ООО «Воздух»;
- обращение физических лиц по поводу нарушений в области образования;
- предписания органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики в образовательной сфере и по государственному контролю и надзору в сфере образования.

7. ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ИНФОРМАЦИОННЫМИ РЕСУРСАМИ.

7.1. Для реализации образовательных программ в ООО «Воздух» имеется достаточное количество учебно-методических материалов. Обучающиеся обеспечиваются методическими материалами в электронном виде и в печатном.

7.2 Информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в соответствии с современными требованиями.

8. СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

ФИО преподавателя	Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули)	Уровень образования/ Квалификация	Повышение квалификации, проф. подготовка
Воронцов Кирилл Дмитриевич	<p>Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «<u>3D моделирование и построение цифровых моделей рельефа</u>»</p> <p>Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «<u>Дроны в геодезии, маркшейдерии и кадастре</u>»</p> <p>Программа профессиональной подготовки специалистов по эксплуатации беспилотных авиационных систем (с максимальной нагрузкой 10 кг и менее)</p>	<p>Высшее Программа бакалавриата «География» Магистр Программа «Геоинформационное картографирование»</p>	<p>Диплом о профессиональной переподготовке по программе "Педагог дополнительного образования" 2022 г. Проверка знаний требований охраны труда работников 2022 г. Проверка знаний требований охраны труда работников по вопросам оказания первой помощи пострадавшим 2022 г.</p>
Пушкарь Вячеслав Юрьевич	<p>Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «<u>3D моделирование и построение цифровых моделей рельефа</u>»</p> <p>Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «<u>Дроны в геодезии, маркшейдерии и кадастре</u>»</p> <p>Программа профессиональной подготовки специалистов по эксплуатации беспилотных авиационных систем (с максимальной нагрузкой 10 кг и менее)</p>	<p>Высшее Программа бакалавриата «Геодезия и дистанционное зондирование»</p>	<p>Диплом о профессиональной переподготовке по программе "Педагог дополнительного образования" 2022 г. Проверка знаний требований охраны труда работников 2022 г. Проверка знаний требований охраны труда работников по вопросам оказания первой помощи пострадавшим 2022 г.</p>

8.1. Кадровая политика ООО «Воздух» направлена на организацию эффективной работы преподавательского состава, от деятельности которого зависит выполнение поставленных задач и достижение целей деятельности учебного центра.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Учебная аудитория 117105, г. Москва, Варшавское шоссе, д. 42, этаж 6, комн 27 (внутренняя навигация 652) Адрес площадки для проведения практических занятий: Подмосковье
сведения о наличии библиотек	Методический материал имеется в наличии, часть в печатном и часть в электронном виде
сведения об объектах спорта	Объекты спорта отсутствуют, не предусмотрены образовательной программой
сведения о средствах обучения и воспитания	Учебный кабинет оснащен: Ноутбук-1 шт., Проектор-1 шт., Экран для проектора-1 шт., Доска маркерная-1 шт., Флипчарт-1 шт., оборудование разной комплектации для демонстрации и практических занятий, программное обеспечение. Площадка (оснащение): безопасная территория, доступ к воздушному
доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям	Организован доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (через беспроводную сеть Wi-Fi).
электронные образовательные ресурсы	Сторонние электронные образовательные и информационные ресурсы: Zoom
ссылки на официальные сайты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации в сети "Интернет"	Министерство науки и высшего образования РФ (minobrnauki.gov.ru) Минпросвещения России (edu.gov.ru)

9.1. Техническое состояние ООО «Воздух» удовлетворительное, подтвержденное документами органов санитарно-эпидемиологической службы.

9.2. Общая площадь и состояние аудиторного и вспомогательного фондов удовлетворяют лицензионным нормативам.

9.3. Техническая база и учебное оборудование регулярно модернизируется и соответствует современному уровню.

10. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ, ПОДЛЕЖАЩИЕ
САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности обучающихся, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности обучающихся, прошедших обучение в образовательной организации	148
1.2	Численность/удельный вес численности обучающихся, обучившихся по программам профессионального обучения, в общей численности обучающихся, прошедших обучение в образовательной организации	8
1.3	Численность/удельный вес численности обучающихся, направленных на обучение службами занятости, в общей численности обучающихся, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	-
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	3
1.4.1	Программ повышения квалификации	3
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	-
1.5	Количество реализуемых программ профессиональной подготовки с присвоением квалификации	1
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	4
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	-
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	2
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.10.1	Высшая	-
1.10.2	Первая	-
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	30 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных	-

	профессиональных программ	
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.7	Общий объем НИОКР	-
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	-
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	-
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	-
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	-
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	-
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	-
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	-
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	4 650 000 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	1 239 000 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	1 239 000 тыс. руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающегося, в том числе:	39.70 кв. м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м

4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	39.70 кв. м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося	2
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	7
4.4	Численность/удельный вес численности обучающихся, проживающих в общежитиях, в общей численности обучающихся, нуждающихся в общежитиях	-

11. ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

11.1. Анализ соблюдения контрольных лицензионных нормативов свидетельствует о том, что ООО «Воздух» их полностью выполняет.

11.2. По результатам самообследования установлено:

— Нормативная и организационно-правовая документация ООО «Воздух» имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам.

— Организационная структура ООО «Воздух» позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время.

— При этом система сопровождения и обеспечения едина для различных направлений образовательной деятельности, что позволяет оптимально использовать ресурсы ООО «Воздух»

— Организация образовательного процесса, структура и качество подготовки обучающихся являются оптимальными с точки зрения формы, видов и методов обучения.

— Внутренняя система оценки качества образования (внутренний контроль) проводится на уровне современных требований, без необходимости внесения в него необходимых корректив, и поиска резервов повышения качества образования.

— Соответствие учебной, учебно-методической литературы, и иных информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям/

— Соответствие образовательного ценза педагогических работников установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям/

— Соответствие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям.

Вместе с тем по результатам самообследования можно дать следующие рекомендации:

1. Активизировать развитие системы дистанционного формата обучения с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей в регионах.
2. Разработать и ввести новые образовательные программы для привлечения обучающихся.